

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

- Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich”

Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

**Operacja pn. „Inicjujemy współprace międzynarodową”**

**realizowana jest w ramach**

**Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich**

**na lata 2014-2020.**

**Plan Operacyjny na lata 2018-2019.**

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w wyjeździe studyjnym**

***„Dobre praktyki rozwoju lokalnego”***

Wyszogród, 14.08.2019 r.

Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w wyjeździe studyjnym na temat **„****Dobre praktyki rozwoju lokalnego”** realizowanym w ramachoperacji pn. „Inicjujemy współprace międzynarodową” w ramach Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Plan Operacyjny na lata 2018-2019.

**§ 1**

**Informacje o projekcie**

1. Operacja pn. „Inicjujemy współprace międzynarodową” realizowana jest przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Razem dla Rozwoju w okresie **do 31.10.2019 r**. w ramach umowy podpisanej z Województwem Mazowieckim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w ramach: Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie. Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” .Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
2. Operacja realizowana jest w ramach Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Plan Operacyjny na lata 2018-2019.
3. Operacja skierowana jest do mieszkańców obszarów wiejskich województwa mazowieckiego. Ponad połowę grupy docelowej stanowić będą osoby poniżej 35 roku życia, zamieszkujące na terenach wiejskich.

Organizator zastrzega sobie pierwszeństwo rekrutacji osób poniżej 35 roku życia w celu osiągnięcia poziomu zakładanego wskaźnika.

1. Celem głównym operacji jestpodniesienie poziomu wiedzy 10 osób uczestników wyjazdów studyjnych w zakresie podejmowania współpracy międzynarodowej na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
2. W ramach operacji zorganizowany zostanie4 – dniowy wyjazd **studyjnydo LGD z terenu Litwy.**
3. Wyjazd studyjny nt.: „Dobre praktyki rozwoju lokalnego” obejmować będzie zapoznanie grupy z działalnościąlitewskich Lokalnych Grup Działania oraz realizowanych przez nich projektów, w tym wizytacja dobrych praktyk rozwoju lokalnego.
4. Celem wyjazdu studyjnego jestbezpośrednie zapoznanie się z dobrymi praktykami projektów wdrożonymi i funkcjonującymi w innych krajach.
5. Wyjazd studyjny jest bezpłatny.
6. Uczestnicy wyjazdu studyjnego mają zapewnione: przejazd, wyżywienie oraz zakwaterowanie.

**§ 2**

**Słownik pojęć (definicje)**

1. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:
2. Uczestnik – osoba, która spełnia kryteria formalne udziału w operacji określone   
   w § 3 regulaminu rekrutacji i uczestnictwa oraz złożyła formularz rekrutacyjny.
3. Rekrutacja – proces polegający na wyłonieniu osób na wyjazd studyjny, za który odpowiedzialni są pracownicy Biura LGD Razem dla Rozwoju.

**§ 3**

**Kwalifikowalność**

1. Do operacji mogą być zakwalifikowane osoby spełniające następujące warunki:
2. mieszkańcy obszarów wiejskich posiadający miejsce zameldowania / zamieszkania (stałe lub czasowe) na terenie realizacji operacji (tj. na terenie województwa mazowieckiego
3. uczestnik musi być pełnoletni.

**§ 4**

**Zasady rekrutacji na szkolenia**

1. Rekrutacja do udziału w wyjeździe studyjnym oparta jest na działaniach informacyjno-promocyjnych m.in. poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej www.razem-dla-rozwoju.pl, działania informacyjne prowadzone przez pracowników biura na obszarze działalności Stowarzyszenia;
2. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, zgodnie z warunkami jawnymi i jednakowymi dla wszystkich osób w oparciu o dokumenty rekrutacyjne.
3. Informacja o miejscu i terminie rekrutacji oraz dokumenty związane z rekrutacją są do pobrania na stronie internetowej: [www.razem-dla-rozwoju.pl](http://www.razem-dla-rozwoju.pl),, w siedzibie biura Stowarzyszenia LGD Razem dla Rozwoju, ul. Rębowska 52, 09-450 Wyszogród.
4. Warunkiem ubiegania się o udział w wyjeździe studyjnym jest dostarczenie (przesłanie pocztą elektroniczną) na adres e-mail: [poczta@razem-dla-rozwoju.pl](mailto:poczta@razem-dla-rozwoju.pl), lub doręczenie do siedziby biura Stowarzyszenia LGD Razem dla Rozwoju, ul. Rębowska 52, 09-450 Wyszogród, kompletnie wypełnionego oraz własnoręcznie podpisanego formularza zgłoszenia.
5. W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty za datę otrzymania dokumentów uznaje się datę wpływu.
6. Formularz rekrutacyjny należy wypełnić w sposób czytelny, odręcznie lub komputerowo wraz   
   z oświadczeniem uczestnika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Weryfikacja i ocena formalna formularzy rekrutacyjnych zostanie przeprowadzona przez pracowników biura w celu potwierdzenia zgodności z przyjętymi kryteriami operacji.
8. Formularze rekrutacyjne złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Formularze niekompletne zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej.
10. Do udziału w wyjeździe studyjnym zostanie zakwalifikowanych**10 osób**.
11. Uczestnik zakwalifikowany na wyjazd studyjny jest zobowiązany poinformować Biuro Stowarzyszenia LGD Razem dla Rozwoju o rezygnacji z wyjazdu najpóźniej na 2 dni przed terminem wyjazdu jeżeli rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi, złożona została w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz wskazać osobę, która w zastępstwie będzie uczestniczyć w wyjeździe studyjnym.
12. Osoba wskazana w ramach zastępstwa musi spełniać kryteria uczestnictwa w projekcie i złożyć dokumenty rekrutacyjne.
13. O wyniku postępowania rekrutacyjnego każdy uczestnik zostanie powiadomiony drogą elektroniczną lub telefonicznie przez pracowników biura.
14. Stowarzyszenie zastrzega, iż zgodnie z postanowieniami umowy ponad połowę grupy docelowej stanowić będą osoby poniżej 35 roku życia, zamieszkujące na terenach wiejskich

**§ 5**

**Termin naboru do uczestnictwa w wyjeździe studyjnym**

Termin naboru uczestników w wyjeździe studyjnym do dnia 15.09.2019 r.

Organizator zastrzega sobie prawo zmiany powyższego terminu. Powyższa zmiana zostanie ogłoszona na stronie internetowej [www.razem-dla-rozwoju.pl](http://www.razem-dla-rozwoju.pl).

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Organizatora.
2. W razie wątpliwości, ostateczna interpretacja Regulaminu operacji leży w kompetencji Stowarzyszenia LGD Razem dla Rozwoju.
3. Stowarzyszenie LGD Razem dla Rozwoju zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany zostaną ogłaszane na stronie internetowej projektu [www.razem-dla-rozwoju.pl](http://www.razem-dla-rozwoju.pl)
4. Osoba ubiegająca się o uczestnictwo w wyjeździe studyjnym akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - formularz rekrutacyjny do operacji

**Informacje dotyczące przetwarzania i przechowywania danych osobowych**

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679.

Celem realizacji obowiązku informacyjnego podaje się do wiadomości następujące zasady dot. przetwarzania danych osobowych obowiązujące w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Razem dla Rozwoju:

1. Administratorem danych jest: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Razem dla Rozwoju, ul. Rębowska 52, 09-450 Wyszogród, e-mail: [poczta@razem-dla-rozwoju.pl](mailto:poczta@razem-dla-rozwoju.pl) oraz, po ich przekazaniu wraz z wnioskiem o refundację kosztów operacji pod nazwą„Inicjujemy współprace międzynarodową” Samorządowi Województwa Mazowieckiego. 2. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja operacji, udokumentowanie jej zrealizowania i otrzymanie refundacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie artykułu 6 ust. 1 lit. a-c RODO.  
3. Zależnie od zakresu zbieranych danych, odbiorcami powierzonych danych mogą być: Organy administracji państwowej i samorządowej: Województwo, Agencja, Minister Finansów, Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi a także Komisja Europejska, organy kontroli skarbowej oraz inne podmioty uprawnione do takich czynności (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), dostawcy usług informatycznych (w zakresie niezbędnym do zapewnienia obsługi informatycznej Administratora danych), komercyjne podmioty finansowe (w zakresie bieżącej obsługi finansowej Administratora danych), inne podmioty realizujące usługę końcową (w zakresie wynikającym z zawartych z Administratorem danych umów, porozumień lub innych narzędzi prawnych).

4. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

5. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe były odpowiednio i właściwie zabezpieczone.

6. Każdej z osób, której dane są przetwarzane przysługą pełne prawa zgodnie z RODO, w tym możliwość uzyskania kopii danych.

7. Okres przechowywania danych jest zależy od przedmiotu sprawy i wyznaczony zostaje na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ze zm., a jeżeli niniejszy przepis nie wskazuje okresu dot. konkretnej sprawy dane przechowane będą możliwie najkrótszy czas niezbędny do realizacji obowiązku lub usługi.

8. Każda z osób, której dane są przetwarzane ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

9. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – osoba ta, ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Każda z osób, której dane są przetwarzane ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.  
11. Zależnie od sprawy, podanie danych osobowych może być wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Administrator danych zbiera minimalną ilość danych niezbędną do podjęcia działania. Niepodanie wszystkich wymaganych danych może prowadzić do niepodjęcia działań przez Administratora danych.

12. Administrator danych nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

13. Jeżeli danych osobowych nie pozyskano od osoby, której dane dotyczą, Administrator danych zobowiązuje się podać osobie, której dane dotyczą, informację o źródle pochodzenia danych osobowych – a gdy ma to zastosowanie, czy pochodzą one ze źródeł publicznie dostępnych.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

- Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich”

Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

**Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa**

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

***Dotyczy projektu pn.: „Inicjujemy współprace międzynarodową”***

*realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.*

*Operacja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020. Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.*

Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić czytelnie, podpisać i złożyć osobiście lub wysłać pocztą tradycyjną na adres: Lokalna Grupa DziałaniaRazem dla Rozwoju, ul. Rębowska 52, 09-450 Wyszogród bądź e -mail [poczta@razem-dla-rozwoju.pl](mailto:poczta@razem-dla-rozwoju.pl) w terminie do 15września br.

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACJE WYPEŁNIANE PRZEZ OSOBĘ PRZYJMUJACĄ WNIOSEK** | |
| **Numer formularza** |  |
| **Data i godzina przyjęcia/ Podpis osoby przyjmującej dokumenty** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **DANE PERSONALNE** | |
| **Imię/Imiona:** |  |
| **Nazwisko:** |  |
| **Data urodzenia:** |  |
| **Pesel:** |  |
| **Telefon** |  |
| **Adres e–mail:** |  |
| **Stopień niepełnosprawności\*** | **…………………………………………… / nie dotyczy** |
| **Wykształcenie \*** | podstawowe, gimnazjalne, zawodowe, średnie, licencjat, wyższe |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ADRES ZAMIESZKANIA** | | | |
| **Ulica:** |  | | |
| **Nr domu:** |  | **Nr lokalu:** |  |
| **Miejscowość:** |  | **Kod pocztowy:** |  |
| **Gmina:** |  | **Powiat:** |  |
| **Województwo:** |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBRANEJ FORMY WSPARCIA** | | | |
| **Lp.** | **Formy wsparcia** | **Planowany termin realizacji zadania** | **Deklaracja udziału** |
| 1. | Wyjazd studyjny  „Dobre praktyki rozwoju lokalnego” | IX/X 2019 |  |

Ja, niżej podpisany(a) oświadczam, że:

1. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233\* Kodeksu Karnego) oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej deklaracji są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zbieranych na potrzeby rekrutacji do projektu pn: „Inicjujemy współprace międzynarodową” realizowanego w ramach *Programu Operacyjnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020. Operacja współfinansowana jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020. Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi*  przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Razem dla Rozwoju.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związkuz przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we.

1. Wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Razem dla Rozwoju oraz, po ich przekazaniu wraz z wnioskiem o refundację kosztów operacji pod nazwą „Inicjujemy współprace międzynarodową”Samorządowi Województwa Mazowieckiego, poprzez upowszechnianie zdjęć i materiałów filmowych na dowolnym polu eksploatacji. Zgoda nie jest ograniczona czasowo ani terytorialnie. Jednocześnie oświadczam, że posiadam prawa autorskie i majątkowe do przekazanych przeze mnie fotografii i nikt nie będzie wnosił roszczeń w sprawach autorstwa
2. Zapoznałem(am) się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie i w pełni akceptuję jego zapisy.

……………………………………………………………………………………

Miejscowość, data Czytelny podpis\*

\* Art. 233 k.k. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznając nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

**Informacje dotyczące przetwarzania i przechowywania danych osobowych**

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679.

Celem realizacji obowiązku informacyjnego podaje się do wiadomości następujące zasady dot. przetwarzania danych osobowych obowiązujące w Stowarzyszeniu Lokalna Grupa Działania Razem dla Rozwoju:

1. Administratorem danych jest: Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Razem dla Rozwoju, ul. Rębowska 52, 09-450 Wyszogród, e-mail: [poczta@razem-dla-rozwoju.pl](mailto:poczta@razem-dla-rozwoju.pl) oraz, po ich przekazaniu wraz z wnioskiem o refundację kosztów operacji pod nazwą„Inicjujemy współprace międzynarodową” Samorządowi Województwa Mazowieckiego. 2. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja operacji, udokumentowanie jej zrealizowania i otrzymanie refundacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie artykułu 6 ust. 1 lit. a-c RODO.  
3. Zależnie od zakresu zbieranych danych, odbiorcami powierzonych danych mogą być: Organy administracji państwowej i samorządowej: Województwo, Agencja, Minister Finansów, Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi a także Komisja Europejska, organy kontroli skarbowej oraz inne podmioty uprawnione do takich czynności (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), dostawcy usług informatycznych (w zakresie niezbędnym do zapewnienia obsługi informatycznej Administratora danych), komercyjne podmioty finansowe (w zakresie bieżącej obsługi finansowej Administratora danych), inne podmioty realizujące usługę końcową (w zakresie wynikającym z zawartych z Administratorem danych umów, porozumień lub innych narzędzi prawnych).

4. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

5. Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby dane osobowe były odpowiednio i właściwie zabezpieczone.

6. Każdej z osób, której dane są przetwarzane przysługą pełne prawa zgodnie z RODO, w tym możliwość uzyskania kopii danych.

7. Okres przechowywania danych jest zależy od przedmiotu sprawy i wyznaczony zostaje na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach ze zm., a jeżeli niniejszy przepis nie wskazuje okresu dot. konkretnej sprawy dane przechowane będą możliwie najkrótszy czas niezbędny do realizacji obowiązku lub usługi.

8. Każda z osób, której dane są przetwarzane ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

9. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO – osoba ta, ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Każda z osób, której dane są przetwarzane ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.  
11. Zależnie od sprawy, podanie danych osobowych może być wymogiem ustawowym, umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Administrator danych zbiera minimalną ilość danych niezbędną do podjęcia działania. Niepodanie wszystkich wymaganych danych może prowadzić do niepodjęcia działań przez Administratora danych.

12. Administrator danych nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

13. Jeżeli danych osobowych nie pozyskano od osoby, której dane dotyczą, Administrator danych zobowiązuje się podać osobie, której dane dotyczą, informację o źródle pochodzenia danych osobowych – a gdy ma to zastosowanie, czy pochodzą one ze źródeł publicznie dostępnych.